

## ویژه اساتید محترم

### چطور در AdobeConnect از کلاس مجازی خود فیلم برداری کنیم؟

برای ضبط فیلم کلاس در نرم افزار AdobeConnect لازم هست از منوی Meeting گزینه ی Record Meeting را کلیک کرده و سپس در کادر جدید ، اسمی برای فایل مورد نظر انتخاب نماییم . بهتر هست این نام با تاریخ یا موضوع کلاس همخوانی داشته باشد تا در آینده بر اساس عناوین فایل ها بتوانیم دسترسی راحتتری به آنها پیدا کنیم.

در انتها پس از پایان کلاس برای متوقف کردن فیلم برداری از کلاس آنلاین میبایست روی دکمه قرمز رنگی که در بالا و سمت راست تصویر ظاهر شده کلیک کرده و گزینه ی Stop Recording را بزنید.

### چطور فایل های ضبط شده در AdobeConnect را دانلود و یا آنلاین تماشا کنیم؟

برای اینکه بتوانیم فایل های ضبط شده کلاس های مجازی خود را مورد بازپخش یا دانلود قرار دهیم نیاز هست به وسیله ی مرورگر وارد آدرس سرور کلاس خود شوید و باید به آدرس کلاس خود توجه نمایید که بر روی کدام سرور می باشد به عنوان مثال :

[Vc1.semnan.ac.ir](http://Vc1.semnan.ac.ir) یا [vc2.semnan.ac.ir](http://vc2.semnan.ac.ir) یا [vc3.semnan.ac.ir](http://vc3.semnan.ac.ir) یا [vc4.semnan.ac.ir](http://vc4.semnan.ac.ir) یا [vc5.semnan.ac.ir](http://vc5.semnan.ac.ir) یا [vc6.semnan.ac.ir](http://vc6.semnan.ac.ir)

[Vc7.semnan.ac.ir](http://Vc7.semnan.ac.ir)

و با نام کاربری و رمز عبور کاربری خود وارد محیط کاربری پنل خود شویم .



Times displayed in : (GMT+03:30) Tehran

[View the old experience](#)

My Meetings

My Recordings

All Host Presenter Participant

Created by me

Name	Start Date	URL	Role
کلاس مجازی دکتر عباس دیدبان	02/28/2020 3:30 AM	/adideban/	Host

در صفحه جاری روی گزینه ای که با رنگ قرمز مشخص شده کلیک نمائید

Times displayed in : (GMT+03:30) Tehran

[View the old experience](#)

My Meetings

My Recordings

All

Host

Presenter

Participant

Created by me

Name

Start Date

URL

Role

کلاس مجازی دکتر عباس دیدبان

02/28/2020 3:30 AM

/adideban/

Host



در صفحه ی جاری میبایست وارد گزینه ی Recording شده تا به لیست فایل های ضبط شده دسترسی پیدا کنیم

### Meeting Information

Name:	<b>Test Meeting</b>
Summary:	
Start Time:	<b>11/25/2018 9:15 AM</b>
Duration:	<b>01:00</b>
URL:	<a href="https://vc.semnan.ac.ir">h Vc.semnan.ac.ir t/</a>
Number of users in room:	<b>0</b>
Language:	<b>English</b>
Access:	<b>Only registered users and accepted guests may enter the room</b>
Allow participants to opt out from Engagement Tracking:	<b>No</b>





Enter Meeting Room

قبل از استفاده از فایل ها میبایست نوع Access هر فایل را تعیین کنیم

در صفحه زیر می بینیم که سطح دسترسی فایل ها Private (خصوصی) می باشد که برای اشتراک گذاری باید آن را به حالت Public (عمومی) تغییر دهیم

Shared Meetings > Test Meeting

[Meeting Information](#) | [Edit Information](#) | [Edit Participants](#) | [Invitations](#) | [Uploaded Content](#) | [Recordings](#) | [Reports](#)

<input type="button" value="Delete"/> <input type="button" value="Move To Folder"/> <input type="button" value="Access Type"/>						
<input type="checkbox"/>	Name >	Actions	Access	Recording Date >	Current Duration	Duration >
<input type="checkbox"/>	 <a href="#">Test Meeting_8</a>	Actions ▼	 Private	12/08/2018 6:14 PM -		00:24:37
<input type="checkbox"/>	 <a href="#">Test Meeting_7</a>	Actions ▼	 Private	12/08/2018 6:12 PM -		00:00:13

برای این منظور از چک باکس سمت چپ تیک مربوط به فایل مورد نظر را زده و سپس دکمه ی Access Type را کلیک میکنیم .

# ADOBE® CONNECT™

Home | Content | Meetings | Reports | Administration | My Profile

Shared Meetings | User Meetings





Shared Meetings > Test Meeting

[Meeting Information](#) | [Edit Information](#) | [Edit Participants](#) | [Invitations](#) | [Uploaded Content](#) | [Recordings](#) | [Reports](#)

Delete

Move To Folder

Access Type

<input type="checkbox"/>	Name ▶	Actions	Access	Recording Date ▶	Cur
<input checked="" type="checkbox"/>	 <a href="#">Test Meeting_8</a>	Actions ▼	 Private	12/08/2018 6:14 PM -	
<input type="checkbox"/>	 <a href="#">Test Meeting_7</a>	Actions ▼	 Private	12/08/2018 6:12 PM -	

در صفحه ی بعد ۲ انتخاب داریم

۱: Private : اگر فایل در این حالت قرار گیرد کاربرانی که در این کلاس دارای نام کاربری و رمز عبور هستند میتوانند اقدام به مشاهده فیلم کلاس کنند .

در صورتی که کلاس شما اعضا به صورت میهمان وارد شده اند این گزینه مناسب شما نمیباشد



۲: Public : چنانچه فایل مربوطه در این حالت قرار گیرد تمامی افرادی که لینک را در اختیار دارند میتوانند اقدام به مشاهده فیلم بازپخش کلاس کنند

۳: Public به همراه Passcode : در این حالت فقط افرادی که رمز عبوری که تعریف کرده اید را در اختیار دارند میتوانند اقدام به مشاهده فیلم کنند و الزامی به عضویت آنها در سیستم نمیباشد

# ADOBE® CONNECT™

[Home](#) | [Content](#) | [Meetings](#) | [Reports](#) | [Administration](#) | [My Profile](#)

[Shared Meetings](#) | [User Meetings](#)

 [Shared Meetings](#) >  [Test Meeting](#)

[Meeting Information](#) | [Edit Information](#) | [Edit Participants](#) | [Invitations](#) | [Uploaded Content](#) | [Recordings](#) | [Reports](#)

[Change Access Type](#) [ [Return To Recordings](#) ]

## Test Meeting\_8

- Private
- Public

Save

Cancel

## Test Meeting\_8

Private

Public

Set Passcode  (4-12 characters)

To change, overwrite the existing Passcode and Save.

Save

Cancel

تا بدین مرحله سطح دسترسی برای فایل مورد نظر را تعیین کردیم . حال فقط کفایت لینکی که در بخش URL for Viewing قرار دارد را در اختیار اعضای مورد نظر قرار دهیم.



Shared Meetings > Test Meeting > Test Meeting\_8

[Meeting Information](#) | [Edit Information](#) | [Edit Participants](#) | [Invitations](#) | [Uploaded Content](#) | [Recordings](#) | [Reports](#)




### Recording Information

Actions ▾

Title:	<b>Test Meeting_8</b>
Type:	<b>Recording</b>
Duration:	<b>00:24:37</b>
Disk usage:	<b>1160.4 KB</b>
Permissions:	<b>Same as parent folder</b>
URL for Viewing:	<b><a href="http://live.tehranclass.ir/psuuuujsqd6/">http://live.tehranclass.ir/psuuuujsqd6/</a></b>
Summary:	
Recording Date:	<b>12/08/2018 6:14 PM</b>

همچنین اگر قصد داریم فایل مورد نظر را دانلود کنیم میبایست همانند تصور زیر از منوی Actions گزینه ی Make Offline را زده و در صفحه ی جدیدی که باز میشود پس از تعیین نوع پسوند و کیفیت فایل خروجی، فایل را ذخیره کنیم .

# ADOBE® CONNECT™

 [Shared Meetings](#) >  [Test Meeting](#) >  [Test Meeting\\_8](#)

[Meeting Information](#) | [Edit Information](#) | [Edit Participants](#) | [Invitations](#) | [Uploaded Content](#) | **Recordings** | [Reports](#)

Recording Information		Actions
Title:	<b>Test Meeting_8</b>	<a href="#">Edit Information</a>
Type:	<b>Recording</b>	<a href="#">Edit Recording</a>
Duration:	<b>00:24:37</b>	<a href="#">Make Offline</a>
Disk usage:	<b>1160.4 KB</b>	
Permissions:	<b>Same as parent folder</b>	
URL for Viewing:	<a href="http://Vc.semnan.ac.ir">http:// Vc.semnan.ac.ir</a>	
Summary:		
Recording Date:	<b>12/08/2018 6:14 PM</b>	

## Offline Recording

Not

Playing back your recording will allow you to save it to your local machine.

Set your screen resolution high enough to include all activities that occurred in the original meeting. 1024 x 768 is recommended.

Avoid network or system intensive activities such as installing software or downloading files during the recording process.

Disable your screen saver and monitor power settings before proceeding.

Next

**Offline Recording**

**Offline recording settings**

Please select a preset for making the recording offline. You can also fine tune individual settings.

MP4  FLV

Video quality presets

Mobile Desktop HD Full HD

**Advanced Options**

Resolution: 720p Bandwidth: 800 kbps

Quality: 90 FPS: 30

Profile: Main

Set as default

Proceed with Offline Recording

Attendees (1)

Hosts (1)

TehranServer

Presenters (0)

Participants (0)

Chat (Everyone)

شایان ذکر هست برای ذخیره فایل کلاس یکبار روند کلاس از ابتدا تا انتها اجرا شده و امکان دانلود سریع فایل وجود ندارد. لذا چنانچه فایل تصویری کلاس مورد نظر مد نظر تان هست پیشنهاد ما استفاده از نرم افزار های ضبط و رکورد تصویر دسکتاپ مانند **Camtasia** میباشد